

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Новозыбковский сельскохозяйственный техникум -
филиал ФГБОУ ВО «Брянский государственный аграрный университет»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ. 04 УПРАВЛЕНИЕ РАБОТАМИ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ
РАБОТОСПОСОБНОСТИ ЭЛЕКТРИЧЕСКОГО ХОЗЯЙСТВА
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И
АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ СИСТЕМ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ТЕХНИКИ**

35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства

Уровень подготовки базовый

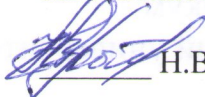
Квалификация – техник-электрик

Форма обучения – очная

Новозыбков, 2020 г.

СОГЛАСОВАНО:

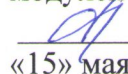
Зав. библиотекой

 Н.В. Лобачева

«15» мая 2020 г.


СОГЛАСОВАНО

председатель ЦМК
общепрофессиональных
дисциплин
и профессиональных
модулей

 В.А. Новиков
«15» мая 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по
учебной работе

 Л.В. Троян.

«15» мая 2020 г.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ. 04 Управление работами по обеспечению работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования: 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства, базовой подготовки, разработана в соответствии с ФГОС СПО, утвержденным приказом Министерства образования и науки от 07. 05. 2014г. № 457.

Организация-разработчик: Новозыбковский сельскохозяйственный техникум – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Брянский государственный аграрный университет» (Новозыбковский филиал ФГБОУ ВО Брянский ГАУ).

Разработчик: Степура Е.М., преподаватель первой квалификационной категории Новозыбковского сельскохозяйственного техникума – филиала ФГБОУ ВО «Брянский государственный аграрный университет»

Рецензент: Соловьев А.Е. Начальник Новозыбковский РЭС ПАО «МРСК Центра»-Брянскэнерго

Рекомендована методическим советом Новозыбковского сельскохозяйственного техникума – филиала ФГБОУ ВО «Брянский государственный аграрный университет»

Протокол заседания № 6 от «15» 05 2020 года

СОГЛАСОВАНО:

«Организация»

Сельскохозяйственный производственный кооператив "Вперед"

Председатель Чернобай Л.П. /  /

Подпись


« 12 » мая 2020 г.



М.П.

«Организация»

Сельскохозяйственный производственный кооператив "Колхоз им. Ленина"

Председатель Конохов В.М. /  /

Подпись

« 12 » мая 2020 г.



М.П.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
4. УСЛОВНАЯ РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ. 04 УПРАВЛЕНИЕ РАБОТАМИ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ РАБОТОСПОСОБНОСТИ ЭЛЕКТРИЧЕСКОГО ХОЗЯЙСТВА СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ СИСТЕМ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ТЕХНИКИ

1.1. Область применения программы профессионального модуля.

Программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Управление работами по обеспечению работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Участвовать в планировании основных показателей в области обеспечения работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники;

2. Планировать выполнение работ исполнителями;

3. Организовывать работу трудового коллектива;

4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями;

5. Вести утверждённую учетно-отчётную документацию.

Уровень образования: основное общее, среднее профессиональное образование.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля - требования к результатам освоения профессионального модуля.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в результате освоения программы профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- участие в планировании и анализе производственных показателей организации (предприятия) отрасли и структурного производства;

- участие в управлении первичным трудовым коллективом;

- ведение документации установленного образца;

уметь:

- рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей;

- планировать работу исполнителей;

- инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;

- подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;

- оценивать качество выполняемых работ;

знать:

- основы организации электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей;

- структуру организации (предприятия) и руководимого подразделения;

- характер взаимодействия с другими подразделениями;
- функциональные обязанности работников и руководителей;
- основные производственные показатели работы организации (предприятия) отрасли и его структурных подразделений;
- методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;
- виды, формы и методы мотивации персонала, в том числе материальное и нематериальное стимулирование работников;
- методы оценивания качества выполняемых работ;
- правила первичного документооборота, учета и отчетности.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего 363 часа, в том числе:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – 255 часов, включая:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 170 часов;

в том числе:

теоретические занятия – 112 часов

практические занятия – 38 часов

курсовая работа – 20 часов

- самостоятельной работы обучающегося – 85 часов
- учебной практики – 72 часа
- производственной практики – 36 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) Управление работами по обеспечению работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата
ПК 4.1	Участвовать в планировании основных показателей в области обеспечения работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.
ПК 4.2	Планировать выполнение работ исполнителями.
ПК 4.3	Организовывать работу трудового коллектива.
ПК 4.4	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
ПК 4.5	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий и профессиональной деятельности

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Всего часов <i>(макс, учебная нагрузка и практики)</i>	Объём времени, отведённый на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов.	
			Всего, часов	В т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	В т.ч. курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 4.1-4.4.	Раздел 1. Управление работами по обеспечению работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники	255	170	38	20	85				
	Производственная практика (по профилю специальности)	36								36
	Учебная практика	72						72		
	Всего	363	170	38	20	85		72		36

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарный курсов (МДК) и тем.	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа.	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел ПМ.04 Управление работами по обеспечению работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.			
МДК 04.01. Управление структурным подразделением организации (предприятия).		170	
Тема 1.1. Основы организации электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей.	Содержание учебного материала. Основы организации производства Значение и виды обслуживающих и вспомогательных производств. Формы организации и управления электрическим хозяйством сельскохозяйственных потребителей и ремонтной мастерской	2 2	 1,2
Тема 1.2. Структура управления организации (предприятия), руководимого подразделения и его взаимодействие с другими подразделениями.	Содержание учебного материала	22	
	1 Теоретические основы управления производством. Понятие и сущность управления. Объективные законы развития управления. Эволюция научной мысли в сфере управления. Цели и функции управления. Задачи предмета, его содержание, связь с другими дисциплинами. Системный подход в управлении.	2	1,2
	2 Организация управления на предприятиях различных организационно-правовых форм. Предприятие – основное звено экономики. Типы предприятий. Основные организационные формы и виды организаций (предприятий) в сельском хозяйстве. Правовое регулирование. Особенности управления ими.	4	1,2
	3 Организационная структура управления. Система органов управления АПК. Понятие, сущность и типы организационных структур управления. Принципы построения структуры управления. Проектирование структуры управления. Основные пути совершенствования управления производством и руководимого подразделения.	4	1,2
	4 Экономические, административные и социально-экономические методы управления. Система методов управления. Экономические методы управления и предпринимательство. Административные (организационно-распорядительные) методы управления. Социально-психологические методы управления.	4	1,2

	5	Организация управления во внутрихозяйственных подразделениях. Структура и функции управления во внутрихозяйственном подразделении. Единство основного, обслуживающего и вспомогательного производства. Значение ,место и виды обслуживающих и вспомогательных производств. Формы организации и управления. Управление коллективами, работающими в условиях аренды. Управление научно- производственным потенциалом.	4	1,2
	Практические занятия:		4	
	1	Проектирование структуры управления сельскохозяйственным предприятием	4	
Тема 1.3. Управление производством.	Содержание учебного материала		14	
	1	Производство как система. Системный подход к управлению производством. Компоненты системы производства. Характеристика производственного процесса.	2	1,2
	2	Оперативное управление производством. Управление развитием производства. Функции оперативного управления производством. Организация оперативного управления производством. Диспетчерская служба и её функции.	2	1,2
	3	Управление риском. Понятие и виды предпринимательского риска. Управление рисками.	2	1,2
	4	Эффективность управления организацией. Рационализация методов управления производством. Сущность эффективности управления. Критерии и показатели эффективности управления.	2	1,2
	5	Управление несостоятельностью (банкротством) предприятия. Понятие и признаки банкротства. Механизм банкротства. Стратегическое направление по предотвращению банкротства.	4	1,2
	Практические занятия:		2	
	1	Разработка должностной инструкции руководителя подразделения	2	
Тема 1.4. Характер взаимодействия с другими подразделениями.	Содержание учебного материала		4	
	1	Внешняя среда организации. Формы среды прямого воздействия: поставщики, потребители, конкуренты. Факторы воздействия среды косвенного воздействия: состояние экономики, политические факторы, социально-культурные, научно-технический прогресс.	2	1,2
	2	Внутренняя среда организации. Организация как субъект управления. Внутренняя среда организации: структуры, кадры, внутриорганизационные процессы, технологии.	2	1,2
Тема 1.5. Функциональные обязанности работников и руководителей.	Содержание учебного материала		16	
	1	Кадры и организация управленческого труда. Роль кадров в управлении производством, принципы их подбора и расстановки. Аттестация кадров. Работа с кадрами управления. Научная организация управленческого труда.	4	1,2

	2	Методы изучения содержания и планирования управленческого труда. Планирование труда руководителей и специалистов подразделений. Обеспечение согласованности действий. Организация рабочего места. Режим труда и отдыха.	2	1,2
	3	Функциональные обязанности работников и руководителей.	2	1,2
	4	Основы теории принятия управленческих решений. Типы решений и требования предъявляемые к ним .Методы и уровни принятия решений. Этапы принятия решений: установление проблемы, выявление факторов и условий, разработка решений, оценка и принятие решений.	2	1,2
	5	Этика делового общения. Общие этические принципы и характер делового общения. Деловой этикет. Правила этики, правила общения по телефону. Приемы ведения деловой беседы. Организация и проведения делового совещания.	2	1,2
	Практические занятия:		4	
		1.Анализ проблемных ситуаций и принятие управленческих решений.	2	
		2.Оценка делового качества руководителя. Деловая игра «Альтернатива» (выбор руководителя внутрихозяйственного подразделения).	2	
Тема 1.6. Организация использования ресурсного потенциала организации и структурного подразделения	Содержание учебного материала		22	
	1	Формирование земельной территории и организация использования земли.	4	1,2
	2	Формирование и организация использования средств производства	6	1,2
	3	Формирование и организация использования трудовых ресурсов.	4	1,2
	Практические занятия:		8	
		Анализ экономической эффективности использования земельных ресурсов на сельскохозяйственном предприятии	2	2,3
		Расчет обеспеченности и эффективности использования средств производства	4	2,3
		Анализ обеспеченности и эффективности использования трудовых ресурсов на сельскохозяйственном предприятии	2	2,3
Тема 1.7. Организация нормирования и оплаты труда работников сельскохозяйственного предприятия	Содержание учебного материала.		18	
	1	Организация нормирования труда	2	1,2
	2	Формы и системы оплаты труда на сельскохозяйственных предприятиях.	4	1,2
	3	Тарифная система оплаты труда	2	1,2
	4	Оплата труда электромонтеров и инженерно-технических работников	2	1,2
	5	Понятие мотивации труда, виды, формы и методы мотивации персонала	4	1,2
	Практические занятия:		4	
		Расчет заработной платы работников сельскохозяйственного предприятия	2	2,3
		Построение системы мотивации труда работников электротехнического хозяйства сельскохозяйственных потребителей с помощью различных методик	2	2,3

Тема 1.8. Основные производственные показатели работы организации (предприятия) отрасли и его структурных подразделений	Содержание учебного материала:	16	
	1. Производственные и экономические показатели работы организации (предприятия) отрасли	2	1
	2. Система показателей электротехнического хозяйства сельскохозяйственных потребителей	2	1
	3. Планирование потребности в материальных ресурсах	2	1,2
	4. Экономическая эффективность мероприятий, повышающих надежность электроснабжения сельского хозяйства	2	1,2
	5. Экономическая эффективность мероприятий по экономии электроэнергии	2	1,2
	Практические занятия	6	
	1. Расчет основных производственных показателей работы организации (предприятия)	4	2,3
	2. Расчет затрат на ремонт оборудования	2	2,3
Тема 1.9. Методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей	Содержание учебного материала:	18	
	Принципы и методы планирования на предприятии	2	1
	Система плановых показателей и нормативов	2	1,2
	Формы и методы контроля выполнения плановых заданий	2	1,2
	Бизнес-план	4	1,2
	Практические занятия:	8	
	Планирование рабочего дня руководителя	2	2,3
	Планирование деятельности работников электротехнического хозяйства сельскохозяйственных потребителей	2	2,3
	Подготовка и проведение инструктажа работников электротехнического хозяйства сельскохозяйственных потребителей	2	2,3
Разработка мероприятий по контролю исполнителей на всех стадиях работы	2	2,3	
Тема 1.10. Методы оценивания качества выполняемых работ	Содержание учебного материала:	6	
	Цели и задачи оценки качества выполняемых работ. Методы оценивания.	4	1,2
	Практическое занятие:	2	
Оценка эффективности управленческого труда и качества выполняемых работ	2	3	
Тема 1.11. Правила первичного документооборота, учета и отчетности	Содержание учебного материала:	14	
	Виды документов и их классификация	4	1,2
	Правила первичного документооборота	4	1,2
	Учет и отчетность структурного подразделения и организации	4	1,2
	Методы группировки документов	2	1,2

3. Обязательная аудиторная нагрузка по курсовой работе

Тематика курсовых работ по модулю.

1. Анализ и совершенствование структуры управления на предприятии.
2. Земельные ресурсы, эффективность их использования
3. Издержки производства и себестоимость продукции предприятия.
4. Обеспеченность и эффективность использования трудовых ресурсов
5. Обеспеченность и эффективность использования оборотных средств предприятия
6. Оборотные средства предприятия и пути улучшения их использования.
7. Оборотные средства предприятия: понятие, структура, роль в деятельности предприятия.
8. Организация использования основных средств предприятия.
9. Организация использования трудовых ресурсов.
10. Организация нормирования труда на предприятии.
11. Организация оплаты труда и материального стимулирования на предприятии.
12. Организация оплаты труда на предприятии.
13. Организация оплаты труда работников предприятия.
14. Организация труда и техника личной работы руководителя структурного подразделения.
15. Основные фонда предприятия: понятие, классификация, роль в деятельности предприятия.
16. Особенности использования земельных ресурсов в сельском хозяйстве на примере конкретного предприятия.
17. Особенности использования земельных ресурсов на предприятии.
18. Особенности использования трудовых ресурсов на предприятии.
19. Оценка и анализ эффективности использования основных средств.
20. Оценка эффективности использования основных средств как база поиска резервов повышения эффективности их использования на предприятии.
21. Оценка эффективности использования трудовых ресурсов предприятия.
22. Прибыль предприятия и пути её максимизации.
23. Производительность труда и заработная плата работников предприятия
24. Производительность труда на предприятии и пути её повышения.
25. Пути повышения использования трудовых ресурсов на предприятии.
26. Рентабельность работы предприятия: сущность и пути повышения
27. Системы и методы работы руководителя структурного подразделения.
28. Состояние наличия, движения и эффективности использования основных средств предприятия.
29. Теоретическое обоснование системы управления персоналом.
30. Факторы и пути повышения эффективности использования оборотных средств на предприятии.
31. Формирование доходов предприятия
32. Формирование и использование основных средств производства предприятия.
33. Формирование и использование прибыли предприятия и пути ее повышения
34. Формирование и организация использования основных средств производства.

20

35. Формирование и организация использования трудовых ресурсов.		
36. Экономическая эффективность инвестиций предприятия		
37. Экономическая эффективность производства: сущность и пути повышения		
38. Эффективность использования основных средств предприятия.		
39. Эффективность использования основных фондов и влияние их активной части на результаты деятельности предприятия.		
40. Эффективность использования основных фондов предприятия.		
41. Эффективные формы и системы оплаты труда работников предприятия.		
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ	85	
Систематическая проработка конспектов, учебной и специальной экономической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий и УМК составленных преподавателем).		
Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка их к защите.		
Работа над курсовой работой.		
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:		
Взаимодействие электрохозяйства с обслуживающими организациями.	4	3
Разработка комплекса мероприятий по экономии электрической энергии.	4	3
Нематериальное стимулирование работников.	4	3
Профессионально-организаторские черты стиля руководителя.	4	3
Авторитет кадров управления.	4	3
Профессиональная этика и профессиональный этикет.	4	3
Повышение роли человеческого фактора в управлении производством.	4	3
Состояние и пути совершенствования управления качеством работ и продукции.	4	3
Конфликты и пути их устранения.	4	3
Роль менеджера на предприятии и взаимоотношения руководителя с подчиненными.	4	3
Функции комиссии по присвоению квалификационного разряда.	4	3
Правила деловой переписки.	1	3
Организационно-экономические основы создания и деятельность предприятий сельской электрификации.	2	2,3
Структура сметной стоимости проектируемых электрических сетей.	4	3
Основы производственно-технологической комплектации.	4	3
Экономическое основание перспективных форм инженерно-технического обеспечения сельской электроэнергетики.	4	2,3
Графики ТО и ТР электрооборудования.	4	3
Организация управления эксплуатационной надежностью элементов электросети.	4	3
Способы изучения процессов труда.	2	3
Хозяйственный расчет и финансовое хозяйство на сельскохозяйственных предприятиях.	4	2,3
Методика выбора оптимального технического решения.	4	2,3
Технико-экономический расчет, расчет в электроснабжении сельского хозяйства.	4	2,3
Организация учета и отчетности в электрохозяйстве сельскохозяйственных предприятий.	4	3

Итого:	85	
Учебная практика (по профилю специальности)	72	
Решение производственно-ситуационных задач		
Виды работ		
Составление локальной сметы на строительство и монтаж воздушной линии 0,4 кВ (ВЛ) и потребительской подстанции 10/0,4 кВ (ТП).	6	3
2. Составление сводного сметного расчета стоимости строительства воздушной линии 0,4 кВ.	8	2,3
3. Расчет годового объема обслуживания и ремонта в условных единицах и человек-часах.	8	3
4. Оформление наряда на выполнение электромонтажных работ и рассчитать зарплату членам бригады по наряду на сдельную работу.	8	2,3
5. Расчет заработной платы членам бригады с учётом КТУ.	6	2,3
6. Расчет индивидуальной нормы потребления электроэнергии в животноводстве.	6	3
7. Определение годового потребления электроэнергии в животноводстве.	8	2,3
8. Расчет фонда заработной платы, затраты на материалы и амортизационные отчисления технических средств на 1чел.-ч.	8	2,3
9. Определение стоимости условной единицы обслуживания и ремонта и себестоимость применения электроэнергии в хозяйстве.	8	3
10. Экономическая оценка вариантам осветительных установок наружного освещения.	6	2,3
ВСЕГО:	72	
Производственная практика по управлению электротехнической службой	36	
Виды работ		
1. Механизмы анализа деятельности электротехнической службы.	6	3
2. Вопросы проектирования структуры и определения размера капиталовложений в ремонтно-эксплуатационную базу.	8	2,3
3. Методика разработки организационной структуры электротехнической службы.	8	3
4. Механизм определения основных функций для структурных подразделений и организации труда персонала электротехнической службы.	8	3
5. Определение уровня электрификации производства.	6	2,3
ВСЕГО:	36	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля обеспечивается наличием лабораторий и кабинетов; Читального зала библиотеки, с выходом в сеть Интернет, Аудитории для самостоятельной подготовки студентов с выходом в сеть Интернет. Данные кабинеты и лаборатории используются для проведения учебных занятий, практического обучения, для групповых и индивидуальных консультаций, для самостоятельной работы, для текущего контроля и промежуточной аттестации.

С целью обеспечения выполнения обучающимися лабораторных и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров, в процессе изучения дисциплины используется **кабинет Информационные технологии в профессиональной деятельности № У401.**

-Рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя.

-Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (компьютерные столы, персональные компьютеры, компьютерный стол преподавателя, видеоматериалы, доска учебная маркер + магнит);

-Мультимедийное оборудование: персональный компьютер (программно-аппаратный комплекс) – 13 шт. (ОС MS Windows 8 №15948 от 14.11.2012, офисный пакет MS Office 2010 №15948 от 14.11.2012, веб-браузер Firefox, графический редактор GIMP, клавиатурный тренажер RapidTyping, архиватор 7-zip); принтер лазерный Samsung ML1210 – 1 шт.; сканер Mustek –1 шт.; проектор Epson EB-S72 – 1 шт.: экран потолочный Draper Luma NTSC –1 шт.

Учебно-методическое обеспечение: учебно-методический комплекс по профессиональному модулю ПМ.03 Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов, включающий рабочие программы по профессиональному модулю , учебной и производственной практик, календарно-тематический план профессионального модуля, методические рекомендации для преподавателей по общим вопросам преподавания, методические рекомендации для студентов по изучению профессионального модуля, методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся, методические рекомендации по выполнению практических и лабораторных занятий, методические рекомендации по выполнению курсового проекта по ПМ.03. Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов, методические рекомендации и контрольные задания для обучающихся заочного отделения, методические рекомендации по прохождению учебной практики профессионального модуля, методические рекомендации по прохождению производственной практики профессионального модуля, комплект поурочных планов, учебное пособие по профессиональному модулю, фонд оценочных средств по профессиональному модулю, учебной и производственной практик.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику, которую рекомендуется проводить рассредоточено.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Быкова, Т.А. Документационное обеспечение управления : учебник / Быкова Т.А., Скрипко Е.А., Кукарина Ю.М., Конькова А.Ю., Глотова С.А. — Москва : КноРус, 2018. — 266 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-05649-3. — URL: <https://book.ru/book/926891>
2. Грибов, В.Д. Управление структурным подразделением организации + eПриложение: Тесты : учебник / Грибов В.Д. — Москва : КноРус, 2018. — 277 с. URL: <https://book.ru/book/927086>
3. Кибанов, А.Я. Управление персоналом : учебное пособие / Кибанов А.Я. и др. — Москва : КноРус, 2018. — 201 с. — ISBN 978-5-406-06365-1. — URL: <https://book.ru/book/927766>
4. Пуляева, В.Н. Теория управления персоналом : учебное пособие / Пуляева В.Н. — Москва : КноРус, 2018. — 123 с. — ISBN 978-5-4365-2993-6. — URL: <https://book.ru/book/931289>
5. Шапиро, С.А. Управление персоналом : учебное пособие / Шапиро С.А., Епишкин И.А. — Москва : КноРус, 2018. — 243 с. — ISBN 978-5-406-06463-4. — URL: <https://book.ru/book/930276>

Дополнительные источники:

1. Грибов, В.Д. Основы экономики, менеджмента и маркетинга : учебное пособие / Грибов В.Д. — Москва : КноРус, 2018. — 224 с. — ISBN 978-5-406-04859-7. — URL: <https://book.ru/book/932143>
2. Кожухова, А. Н. Конспект лекций по дисциплине «Основы экономики, менеджмента и маркетинга» : учебное пособие / А. Н. Кожухова. — Брянск : Брянский ГАУ, 2018. — 108 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/133060>
3. Пуляева, В.Н. Теория управления персоналом : учебное пособие / Пуляева В.Н. — Москва : КноРус, 2018. — 123 с. — ISBN 978-5-4365-2993-6. — URL: <https://book.ru/book/931289>

Интернет-ресурсы:

1. Информационно-поисковые системы «Гарант», «Консультант+»
2. <http://e.lanbook.com>
3. <http://bankzadach.ru> - Решение задач по экономике предприятия.

Периодическая печать

Название	Годы подписки (или выпуска)	Местонахождение
Научно-аналитический журнал ""Инновации и инвестиции"" №1/2018 : периодическое издание / Конотопов М.В., отв. ред.	2018	https://book.ru/book/930814

Научно-аналитический журнал ""Инновации и инвестиции"" №2/2018 : периодическое издание / Конотопов М.В., отв. ред.	2018	https://book.ru/book/930815
Научно-аналитический журнал ""Инновации и инвестиции"" №3/2018 : периодическое издание / Конотопов М.В., отв. ред.	2018	https://book.ru/book/930816
Научно-аналитический журнал ""Инновации и инвестиции"" №4/2018 : периодическое издание / Конотопов М.В., отв. ред.	2018	
Научно-аналитический журнал ""Инновации и инвестиции"" №5/2018 : периодическое издание / Конотопов М.В., отв. ред.	2018	https://book.ru/book/930817
Научно-аналитический журнал ""Инновации и инвестиции"" №6/2018 : периодическое издание / Конотопов М.В., отв. ред.	2018	https://book.ru/book/930818
Научно-аналитический журнал ""Инновации и инвестиции"" №7/2018 : периодическое издание / Конотопов М.В., отв. ред.	2018	https://book.ru/book/930819
Научно-аналитический журнал ""Инновации и инвестиции"" №8/2018 : периодическое издание / Конотопов М.В., отв. ред.	2018	https://book.ru/book/930820
Научно-аналитический журнал ""Инновации и инвестиции"" №9/2018 : периодическое издание / Конотопов М.В., отв. ред.	2018	https://book.ru/book/930821
Научно-аналитический журнал ""Инновации и инвестиции"" №10/2018 : периодическое издание / Конотопов М.В., отв. ред.	2018	https://book.ru/book/932396
Научно-аналитический журнал ""Инновации и инвестиции"" №11/2018 : периодическое издание / Конотопов М.В., отв. ред.	2018	https://book.ru/book/932397
Научно-аналитический журнал ""Инновации и инвестиции"" №12/2018 : периодическое издание / Конотопов М.В., отв. ред.	2018	https://book.ru/book/932398

Электронные полнотекстовые ресурсы научной библиотеки

Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа	Адрес в сети Интернет
<p>Электронная библиотечная система «Лань» Контракт №№2 от 20.03.2018 Доступ к коллекциям «Ветеринария и сельское хозяйство», «Технология пищевых производств», «Инженерно-технические науки» - издательство Лань ЭБС Лань. Доступ к коллекции "Инженерно-технические науки - Издательство Новое знание" ЭБС ЛАНЬ. Доступ к коллекции "Экономика и менеджмент - Издательство Дашков и К" ЭБС ЛАНЬ. Доступ к коллекции "Технологии пищевых производств - Издательство ПензГТУ (Пензенский государственный технологический университет)" ЭБС ЛАНЬ Доступ к коллекции "Технологии пищевых производств - Издательство КемТИПП" ЭБС ЛАНЬ. Доступ к коллекции "ИНФОРМАТИКА» Издательство Лань ЭБС ЛАНЬ. Коллекция подключена в дар. Подключены все журналы. Доступ по IP-адресам университета, с личных компьютеров по индивидуальным логинам и паролям без ограничения числа пользователей</p>	<p>С 20.03.2018 по 20.03.2019</p>	<p>http://e.lanbook.com/</p>
<p>Электронно-библиотечная система "Национальный цифровой ресурс "РУ-КОНТ". Контракт № 5 от 20.03.2018. Доступ к коллекции «Колос-С» по общему логину/паролю без привязки к IP-адресу без ограничения числа пользователей.</p>	<p>С 20.03.2018 по 20.03.2019</p>	<p>http://rucont.ru/</p>
<p>Информационные услуги электронного справочника «Информио» - ВУЗ и СУЗ. Контракт № КО 373 от 04.07.2017 Подключен весь массив. Доступ по общему логину/паролю без привязки к IP-адресу без ограничения числа пользователей.</p>	<p>С 04.07.2017 по 09.07.2019</p>	<p>www.informio.ru</p>
<p>Электронно-библиотечная система «AgriLib», ФГБОУ ВО РГАЗУ. Договор ПДД 2/18 от 11.01.2018 до 11.01.2019 г. Подключен весь массив. Доступ по индивидуальным логинам и паролям без ограничения числа пользователей</p>	<p>С 11.01.2018 по 11.01.2019</p>	<p>http://ebs.rgazu.ru/</p>
<p>Электронная библиотечная система «BOOK.RU»</p>	<p>С 20.03.2018 по 20.03.2019</p>	<p>http://www.book.ru/</p>

Контракт №1 от 20.03.2018. Подключена базовая коллекция. Доступ по IP-адресам университета, с личных компьютеров по общему логину/паролю без ограничения числа пользователей		
Электронно-библиотечная система «Ай Пи Эр Медиа» Контракт №4 от 20.03.2018. Доступ к коллекциям: «Сельское хозяйство. Ветеринария» издательство «Квадро». Тематическая коллекция «Информатика и вычислительная техника». Тематическая коллекция «Техносферная безопасность. Природообустройство». Тематическая коллекция «Технология продукции и организация общественного питания». Тематическая коллекция «Пожарная безопасность» Лицензионный договор №4104/18 от 21 мая 2018 года. Доступ открыт с 1 июня 2018 по 1 июня 2019 г.г. Доступ по IP-адресам университета, с личных компьютеров по общему логину/паролю без ограничения числа пользователей	С 20.03.2018 по 20.03.2019	http://www.iprbookshop.ru/
ИС «Единое окно» Бесплатный, свободный, неограниченный доступ к интегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов и к электронной библиотеке учебно-методических материалов для общего и профессионального образования.	Срок действия неограничен	http://window.edu.ru.
Доступ к полнотекстовым документам, учебно-методическим пособиям, авторами которых являются сотрудники Брянского ГАУ и его филиалов . Доступ по кодовому слову без привязки к IP-адресу и без ограничения числа пользователей	бессрочный	www.bgsha.com

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Реализация программы профессионального модуля предполагает использование традиционных, активных и интерактивных форм обучения на учебных занятиях в сочетании с внеаудиторной работой обучающегося.

№ п/п	Наименование темы/ раздела	Применяемые активные и интерактивные методы	Краткая характеристика
1	Тема 1.3. Управление производством. Тема 1.10. Методы оценивания качества выполняемых работ	Урок - конференция	Обучающиеся заранее получают темы докладов и готовят по ним выступления

	Тема 1.11. Правила первичного документооборота, учета и отчетности		
2	<p>Тема 1.2. Структура управления организации (предприятия), руководимого подразделения и его взаимодействие с другими подразделениями.</p> <p>Тема 1.8. Основные производственные показатели работы организации (предприятия) отрасли и его структурных подразделений</p> <p>Тема 1.9. Методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей</p> <p>Тема 1.11. Правила первичного документооборота, учета и отчетности</p>	Лекции с применением обратной связи	В начале и в конце каждого раздела лекции задаются вопросы: первый - для того что бы узнать, на сколько обучающийся ориентируется в излагаемом материале, вопрос в конце предназначен для выяснения степени усвоения только что изученного материала. При неудовлетворительных результатах преподаватель возвращается к прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.
3	<p>Тема 1.5. Функциональные обязанности работников и руководителей</p> <p>Тема 1.7. Организация нормирования и оплаты труда работников сельскохозяйственного предприятия</p>	Проблемная лекция	Последовательное моделирование проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявляемых проблемных задач, поиск ее решения.
4	<p>Практические занятия:</p> <p>Проектирование структуры управления сельскохозяйственным предприятием</p> <p>Разработка должностной инструкции руководителя подразделения</p> <p>Анализ проблемных ситуаций и принятие управленческих решений</p> <p>Анализ экономической эффективности использования земельных ресурсов на сельскохозяйственном предприятии</p> <p>Расчет обеспеченности и эффективности использования средств производства</p> <p>Анализ обеспеченности и эффективности использования трудовых ресурсов на сельскохозяйственном предприятии</p> <p>Расчет заработной платы работников сельскохозяйственного предприятия</p> <p>Построение системы мотивации труда работников электротехнического хозяйства сельскохозяйственных потребителей с помощью различных методик</p> <p>Расчет основных производственных показателей работы организации (предприятия)</p> <p>Расчет затрат на ремонт оборудования</p> <p>Планирование рабочего дня руководителя</p> <p>Планирование деятельности работников электротехнического хозяйства сельскохозяйственных потребителей</p>	<p>Коллективная мыслительная деятельность – работа в микрогруппах.</p> <p>Решение конкретных ситуационных задач.</p>	Обучающиеся получают набор ситуационных задач, решают их и находят альтернативные решения .

<p>Подготовка и проведение инструктажа работников электротехнического хозяйства сельскохозяйственных потребителей</p> <p>Разработка мероприятий по контролю исполнителей на всех стадиях работы</p> <p>Оценка эффективности управленческого труда и качества выполняемых работ</p>		
--	--	--

Синхронное взаимодействие обучающегося с преподавателем может осуществляться с помощью чата, созданного по профессиональному модулю ПМ.04: при изучении МДК.04.01. Управление структурным подразделением организации (предприятия) на платформе «Moodle». <http://moodle.bgsha.com/course/view.php?id=26463>

Асинхронное обучение осуществляется в виде самостоятельной работы и контроля за самостоятельной работой по профессиональному модулю.

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Управление работами по обеспечению работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники» является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков в рамках профессионального модуля «Управление работами по обеспечению работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники».

Синхронное взаимодействие обучающегося с преподавателем в период прохождения учебной и производственной практик может осуществляться с помощью чата, созданного по УП.04. Учебная практика на платформе «Moodle».

<http://moodle.bgsha.com/course/view.php?id=26462>

ПП.04. Производственная практика на платформе «Moodle»

<http://moodle.bgsha.com/course/view.php?id=26461>

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства обеспечена педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля, а также наличием опыта деятельности в организациях соответствующей профессиональной сфере. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

4.5. Организация образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение по профессиональному модулю лиц, относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. В случае возникновения необходимости обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья в техникуме предусматривается создание

специальных условий, включающих в себя использование специальных образовательных программ, методов воспитания, дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания техникума и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении средне профессионального образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебная литература, с учетом особых потребностей обучающимся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)

Результаты (освоенные профессиональные)	Основные показатели оценки результата (опор)	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей в области обеспечения работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.	<p>ОПОР 4.1.1. Правильность и точность планирования производственных показателей организации отрасли и структурного подразделения.</p> <p>ОПОР 4.1.2 Точность и правильность ведения документации установленного образца</p> <p>ОПОР 4.1.3 Точность и правильность расчета по принятой методике основных производственных показателей электрического хозяйства с/х потребителей</p> <p>ОПОР 4.1.4 Последовательность выполнения расчета основных производственных показателей электр.</p>	<p><i>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.</i></p> <p><i>Текущий контроль в форме:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - защиты практических занятий;
ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями	<p>ОПОР 4.2.1. Точность и правильность ведения документации установленного образца.</p> <p>ОПОР 4.2.2 Контроль качества выполненных работ.</p> <p>ОПОР 4.2.3 Качество ведения учета и отчетности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - контрольных работ по темам МДК. - Оценка результатов выполнения индивидуальных практических заданий;
ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива	<p>ОПОР 4.3.1 Качество организации условий для работы трудового коллектива.</p> <p>ОПОР 4.3.2 Контроль качества выполненных работ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Зачеты по учебной и производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля.
ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями	<p>ОПОР 4.4.1 Точность анализа производственных показателей организации отрасли и структурного подразделения.</p> <p>ОПОР 4.4.2 Качество анализа производственных показателей органи-</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Квалификационный экзамен по модулю.
ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию	ОПОР 4.5.1 Качество ведения учета и отчетности	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата (опор)	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	ОПОР 1. Обосновывает выбор профессии, основных квалификационных требований ОПОР 2. Демонстрирует интерес к профессии	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практик.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	ОПОР 3. Составляет алгоритм собственной деятельности, осуществляет выбор типовых методов и способов выполнения профессиональных задач в области электрификации и автоматизация сельского хозяйства, их обоснование, оценку эффективности и качества деятельности	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях	ОПОР 4. Осуществляет принятие решения в стандартных и нестандартных ситуациях, касающихся профессиональной деятельности. ОПОР 5. Осуществляет самоконтроль, дает самоанализ деятельности.	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	ОПОР 6. Владеет информационными технологиями и интеллектуальными алгоритмами обработки информации в профессиональной деятельности.	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	ОПОР 7. Применяет информационно-коммуникационных технологии в области выбора прогрессивной технологии электрификации или автоматизация сельского хозяйства.	
ОК 6. Работать в коллективе и команде,	ОПОР 8. Проявляет доброжелательность, терпимость,	


эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	уравновешенность в общении, эмоциональную устойчивость в стрессовых ситуациях, взаимодействует с однокурсниками, педагогами, работодателями	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результаты выполнения заданий	ОПОР 9. Контролирует и отвечает за работу членов команды, отвечает за результат выполнения заданий	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	ОПОР 10. Анализирует собственные мотивы и внешнюю ситуацию при принятии решений, касающихся своего продвижения	
ОК.9.Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	ОПОР 11. Разрабатывает программу саморазвития профессионального роста в соответствии с изменяющимися тенденциями на рынке труда	

Темы курсовых работ по ПМ.04, МДК 04.01 Управление структурным подразделением организации (предприятия)

№ п/п	Темы курсовых работ
1	Анализ и совершенствование структуры управления на предприятии.
2	Эффективность использования основных фондов предприятия.
3	Эффективные формы и системы оплаты труда работников предприятия.
8	Земельные ресурсы, эффективность их использования
9	Издержки производства и себестоимость продукции предприятия.
10	Обеспеченность и эффективность использования трудовых ресурсов
11	Обеспеченность и эффективность использования оборотных средств предприятия
12	Оборотные средства предприятия и пути улучшения их использования.
13	Оборотные средства предприятия: понятие, структура, роль в деятельности предприятия.
14	Организация оплаты труда и материального стимулирования на предприятии.
15	Организация оплаты труда на предприятии.
16	Организация оплаты труда работников предприятия.
17	Организация труда и техника личной работы руководителя структурного подразделения.
18	Основные фонды предприятия: понятие, классификация, роль в деятельности предприятия.
19	Особенности использования земельных ресурсов в сельском хозяйстве на примере конкретного предприятия.
20	Особенности использования земельных ресурсов на предприятии.
21	Организация использования основных средств предприятия.
22	Организация использования трудовых ресурсов.
23	Организация нормирования труда на предприятии.
24	Прибыль предприятия и пути её максимизации.
25	Производительность труда и заработная плата работников предприятия
26	Производительность труда на предприятии и пути её повышения.
27	Пути повышения использования трудовых ресурсов на предприятии.
28	Рентабельность работы предприятия: сущность и пути повышения
29	Системы и методы работы руководителя структурного подразделения.
30	Состояние наличия, движения и эффективности использования основных средств предприятия.
33	Особенности использования трудовых ресурсов на предприятии.
34	Оценка и анализ эффективности использования основных средств.
35	Оценка эффективности использования основных средств как база поиска резервов повышения эффективности их использования на предприятии.
36	Оценка эффективности использования трудовых ресурсов предприятия.
37	Теоретическое обоснование системы управления персоналом.
38	Факторы и пути повышения эффективности использования оборотных средств на предприятии.
39	Формирование доходов предприятия
40	Формирование и использование основных средств производства предприятия.
41	Формирование и использование прибыли предприятия и пути ее повышения
42	Формирование и организация использования основных средств производства.
43	Формирование и организация использования трудовых ресурсов.
44	Экономическая эффективность инвестиций предприятия

45	Экономическая эффективность производства: сущность и пути повышения
46	Эффективность использования основных средств предприятия.
47	Эффективность использования основных фондов и влияние их активной части на результаты деятельности предприятия.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ
на 2021-2022 уч. год

№п/п	Раздел рабочей программы	Краткое содержание изменение/дополнения	Дата, № протокола ЦМК	Подпись председателя ЦМК
1	4.1. Требования к материально-техническому обеспечению	В связи с обновлением материально-технического обеспечения внести следующие изменения: Мультимедийное оборудование: мобильный персональный компьютер ASUS X58C01 – 1 шт., (ОС Astra Linux Common Edition №А-2020-0952-ВУЗ от 14.09.2020, офисный пакет LibreOffice, веб-браузер Firefox, архиватор 7-zip); МФУ Samsung A4 SL-M2070 – 1 шт., переносной комплект мультимедиа аппаратуры (мультимедийный проектор NEC ME382U - 1 шт., экран на треноге - 1 шт., ноутбук Samsung NP-RC710-S02 - 1 шт. (ОС Windows Strtr 7 №06-0512 от 14.05.2012, офисный пакет MS Office std 2010 № 07-0812 от 27.08.2012, веб-браузер Firefox, архиватор 7-zip))	20.04.2021г., Протокол № 8	
2	4.2. Информационное обеспечение обучения	В связи с заключением контрактов со сторонними электронными библиотечными системами внести следующие изменения: в п. Электронные полнотекстовые ресурсы научной библиотеки: «Лань» (Контракт № 0503/21 от 17.03.2021г), "РУКОНТ" (Контракт № 21/21 от 17.03.2021г.), «Информиио» - ВУЗ и СУЗ. (Контракт КО 337 от 13.03.2020г.), «BOOK.RU» (Контракт Контракт № 03/21 от 17.03.2021г.), «Ай Пи Эр Медиа» (Контракт № 7804/21 от 17.03.2021г.)		
3	1.3.Количество часов на освоение программы профессионального модуля:	На основании Положения о практической подготовке обучающихся (приказ Министерства науки и высшего образования и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 года №885/390) п. Количество часов на освоение программы профессионального модуля изложить в новой редакции: всего – 363 часа, в том числе: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 255 часов, включая: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося –170 часов; самостоятельной работы обучающегося – 85 часов; учебной практики – 72 часа; производственной практики – 36 часов; в форме практической подготовки - 146 часов		
4	4.3. Общие требования к организации образовательного процесса	На основании Положения о практической подготовке обучающихся (приказ Министерства науки и высшего образования и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 года №885/390) п. Общие требования к организации образовательного процесса дополнить записью: «Учебная и производственная (по профилю специальности) практики проводятся в форме практической подготовки в условиях выполнения обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развития, практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы».		